“科目等履修生について”

※　必ず添付の「科目等履修生に関する規程」を併せてお読み下さい。

【出願資格】

科目等履修生として入学できるのは、高等学校卒業者もしくは同等以上の学力があると認められた方及び高大連携協定校の３年生です。

講義内容について『シラバス』を熟読の上、出願して下さい。

全学教務委員会での承認後、既納の受講料は、いかなる理由があっても返付いたしません。

【科目等履修生としての特典】

◎ 科目等履修生であることを明記した「学生証」を交付【※要写真】。
◎ 本学の図書館その他の施設を利用することができます。
× 学生運賃割引証の交付等、正規学生としての特典は認められていません。

【科目等履修生の種類と受講料】

	種別	受講料
相愛大学・相愛女子短期大学**卒業生・修了生**	Ｂ種	１単位につき、10,000 円

【履修出来る単位数と科目】

最大２０単位、当該年度の講義要綱に明記された科目のみです。
但し、下記の場合はこの限りではありませんので教学課へご相談下さい。

Ｂ種	教育職員免許法に基づく単位を取得する場合の「単位」「科目」 人間発達学部の卒業生で資格取得（保育士、栄養士）に必要な科目を履修する場合の「科目」

【出願の手続と期間】

出願する者は、所定書類を添えて
　Ｂ種科目等履修生…**８月 26 日から９月７日**の間に教学課へ提出。

科目等履修生種類 / 提出書類	Ｂ種
①所定の願書 （本学教学課窓口にて配布）	○
②履歴書 （市販の用紙を使用、写真貼付のこと）	不要
③最終出身学校 の卒業証明書 または卒業見込証明書	不要
④健康診断書 （出願前１ケ月以内のもの、胸部レントゲン必須）	○
⑤勤務先の長の承諾書 （現勤務者のみ提出）	該当者のみ ○
⑥単位互換用所定の願書 （各自在籍大学にて配布）	
⑦在籍する協定大学の留学許可書 （各自在籍大学にて配布）	

【出願から単位取得まで】

出　願（8月26日～9月7日）

講義関係科目・・・書類審査、又は資格審査
実技関係科目・・・書類審査、又は実技適性検査

全学教務委員会で審議　←　受講の許可

！重要！
許可がおり次第、掲示でお知らせいたします。
出願者は掲示版を必ず確認してください。

※ 申請者が行う必要はありません　←　履修登録

学長許可

10月1日以降　許可通知を教学課窓口にて配布
※通知を受け取り次第、必ず学籍番号と科目をご確認ください。

受講料を納入　　**納入期間：10月15日～10月31日**

受　講

※ 後期科目については、授業開始（9月）より受講を開始してください。

試験に合格

単位授与

【科目等履修生としての在学期間】
許可された授業科目の開設年度の**半年間**

2021.8

学籍番号	（記入しない）

2021年度　後期科目等履修生願書

出願期間⇒2021年8月26日(木)～9月7日(火)

ふりがな			
氏名			
性別	男　・　女	生年月日	年　月　日
現住所	〒　－		
連絡先	電話	（　　）　　－	
	携帯電話	（　　）　　－	

写真貼り付け欄
【2枚必要】
・1枚目　願書貼り付け用
・2枚目　願書にクリップ留め をし提出する
1.縦4cm×横3cm
2.正面・上半身
3.裏面に氏名を記入
4.最近3カ月以内に撮影されたもの
※スナップ写真不可

他大学に在籍中の方	在籍校名				
	大学	学部	学科	専攻	回生
既卒者の方	卒業年月日(西暦で記入)	最終学歴(大学の場合は学部、学科まで記入)			
	年　月				卒業

【履修科目】

期間(該当時期に〇)	曜日	時限	科目名	単位	コード	備考
後期・後期集中		コマ				
後期・後期集中		コマ				
後期・後期集中		コマ				
後期・後期集中		コマ				
後期・後期集中		コマ				
後期・後期集中		コマ				
後期・後期集中		コマ				
後期・後期集中		コマ				
後期・後期集中		コマ				
後期・後期集中		コマ				

単位

注意:願書が2枚以上の場合最終ページのみ記入

相愛大学長　　金 児 暁 嗣 殿

受付印

相愛大学教学課

2021 年　　月　　日

氏名　　印

（裏面あり）

年	月	職歴